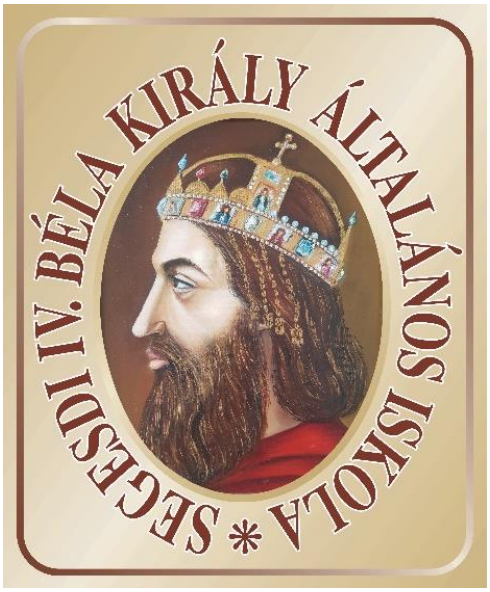
Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola



MUNKATERVE

a 2026/2027-es tanévre

Horváthné Pánovics Mária

igazgató

Munkatervünket a pedagógiai programban meghatározottak szerint, az előző tanév mérési eredményeinek, szakértői véleményeinek figyelembevételével, a fenntartó elvárásai és a jelenleg érvényben lévő jogszabályokra alapozva állítottuk össze.

A jogszabályi változások függvényében, a dokumentum felülvizsgálatát követően az éves munkatervben meghatározott tevékenységek, időpontok szükség esetén módosításra kerülnek.

Tárgyi feltételek

A nyár folyamán a legfontosabb karbantartásokat elvégeztük. Karbantartói és önkormányzati segítséggel elkészült az igazgatóhelyettesi iroda falának javítása, festése, kültéri padok ülőrészének, asztallapjának cseréje, festése, a 2-es terem mennyezetének gipszkartonozása, festése, világítás le- és felszerelése és a lábazat javítása, festése.

Nyáron elkészült az iskola nagytakarítása, épületek, udvar rendbe tétele. Köszönöm a karbantartó és a takarítók munkáját, a helyi önkormányzat segítségét.

A pedagógusok és asszisztensek munkájának köszönhetően a tantermek szépen, ízlésesen feldíszítve, tisztán, rendben, tankönyvekkel feltöltve várják a gyerekeket.

A tantermekben interaktív tábla vagy panel, illetve tabletek segítségét is igénybe lehet venni az oktatás során. A tantermek berendezése megfelelő, alkalmasak csoportmunkára is. A kisiskolában két tanterem padlózata (laminált padló) erősen kopott, cserére lenne szükség.

A könyvtárban a könyvek mellett 10 db számítógép és sok társasjáték várja az érdeklődő tanulókat. Az előző évben 100.000 Ft-ot kaptunk mai gyermek- és ifjúsági irodalom beszerzésére a Tankerülettől, köszönjük.

A mindennapos testnevelés megoldására nedves és téli időszakban kevés a hely, ilyenkor több osztály a szabadba, a tanterembe, vagy az aulába szorul ki. Az alapvető eszközök rendelkezésre állnak.

Az iskolai vizesblokkok felújításra szorulnak, a kisiskola fiú-lány mosdójának cementlap borítása darabos, töredezett.

Az első udvar burkolata és kerítése nagyon rossz állapotban van, javítani kellene. A nagyiskola nyugati és északi oldala, a kisiskola teljes kerítése megújult a Ferrokov Kft. jóvoltából. Nagy köszönet érte.

A kisiskola keleti ablakain levő redőnyök elhasználódtak, cserére lenne szükség.

Létszámadatok - Tanulólétszámok

	létszám	BTM	SNI	számított létszám	HH	HHH	napk/tsz
1.	6	0	2	8	3	2	6
2.	17	2	2	19	4	7	17
3.	18	1	9	27	4	3	18
4.	16	3	2	18	4	1	16

alsós összesen	57	6	15	72	15	13	57
5.	17	1	4	21	2	4	17
6.	20	0	3	23	0	3	20
7.	15	3	2	17	3	3	13
8.	22	1	8	30	5	3	15
felsős összesen	74	5	17	91	10	13	65
összesen	131	11	32	163	25	26	122

A fentieken kívül egy negyedikes tanuló szakértői javaslatra egyéni tanrend szerint tanul.

A tanév főbb célkitűzései

Cél: Nevelési és oktatási szempontból eredményesen működő intézmény működtetése.

Olyan humánus, félelem nélküli iskolát kívánunk teremteni, amelyre a bizalmon alapuló, biztonságot nyújtó, gyermek és tanulóbarát légkör jellemző.

Feladat: A pedagógiai programunkban megfogalmazottak folyamatos, következetes megvalósítása.

Kiemelt céljaink, feladataink a tanévre

- Lemorzsolódás csökkentése
- Igazolt és igazolatlan hiányzás csökkentése
- Kompetenciamérésre készülés minden tantárgy keretében (szövegértés, matematika, természettudomány, angol nyelv)
- Az összevont osztállyal kapcsolatos szokásrendszer kialakítása
- Motivációs technikák alkalmazása

Oktató-nevelő munka

Az előző tanév beszámolói és a tanévzáró értekezleten megfogalmazott javaslatok alapján:

- Tanórákon változatos módszerek alkalmazása.

Mennyiségi és minőségi tanórai differenciálás alkalmazása a tanulók eltérő képességei, haladási tempója miatt. Digitális eszközök használata. Kooperatív technikák alkalmazása.

- Felkészülés az országos mérésre.
- Tanulói lemorzsolódás visszaszorítása.

Fejlesztési tervek készítése az SNI-s, BTMN-es, lemorzsolódásban érintett tanulók számára. Fejlesztő- és felzárkóztató foglalkozások biztosítása. A tanulók szociális helyzetéből adódó hátrányok enyhítése (szülőkkel való kapcsolattartás, beszélgetés, motiváció). Tanulás tanítása a napköziben és tanulószobán (szabályok, memoriterek, alapműveletek közös tanulása,

szövegben való tájékozódás, lényegkiemelés, tartalommondás, vázlatírás, idegen szavak, kifejezések magyarázata, IKT-eszközök helyes használata, internetes keresések, rövid szövegek, utasítások megértése).

- ❖ A hiányzás visszaszorítása, az igazolatlan hiányzás megelőzése.

Szülők figyelmének nyomatékosabb felhívása a gyerekek indokolatlan iskolai hiányzásának visszaszorítására, megszüntetésére különböző fórumokon (szülői értekezlet, telefon, szükség esetén családsegítő igénybe vételével). Az igazolások következetes megkövetelése, szükség esetén felszólítások, feljelentések küldése.

- ❖ Magatartási problémák hatékonyabb kezelése.

Kevesebb magatartási problémával találkozzunk munkánk során, a felmerülő problémákat hatékonyan, időben kezeljük. Neveltségi helyzet, fegyelem javítása.
Több kollégánk is részt vett már konfliktuskezelő tanfolyamokon, a megszerzett tudást átadták a tantestületnek is. Magatartási problémák egységes kezelése, iskolán belüli megoldása az érintett nevelők bevonásával, büntetési fokozatok betartása, szükség esetén esetmegbeszélések összehívása.

Egyéb céljaink, feladataink oktatási-nevelési területen:

- ❖ A tanulók -saját képességeikhez mérten- megfelelő tanulmányi eredményt érjenek el. Az év végi bukások elkerülése.
- ❖ Az alapkészségek folyamatos fejlesztése, megszilárdítása.
- ❖ A figyelem, kitartás fejlesztése, tanulás tanítása.
- ❖ Tanulószobai napirend kialakítása, betartása. Rendszeresen hangos olvasás, alapműveletek gyakorlása, lehetőség szerint közös, hangos tanulás.
- ❖ Közösségépítés, iskolai szabályok, szokások felelevenítése, betartása, osztályközösségek erősítése.
- ❖ A felszerelés és házi feladat hiányának csökkentése.
- ❖ Versenyek szervezése, versenyeken való eredményes szereplés.
- ❖ A 4. és 8. osztályosok megfelelő szintű felkészítése a gördülékeny átmenet érdekében.
- ❖ 1. és 5. osztályos, valamint az új tanulók beilleszkedésének segítése.

Egyéb céljaink, feladataink szervezési-vezetési területen:

- ❖ Pályaválasztási nap szervezése.
- ❖ Részvétel a Fenntarthatósági Témahéten, a Magyar Diáksport Napja és Diákok hangja témanapon.
- ❖ A KRÉTA felület rendszeres, folyamatos használata.
- ❖ Egészségünk védelmére nevelés, egészségnap szervezése.

Pedagógiai programunk és az előző évi beszámoló alapján:

Feladat	Határidő	Felelős	Sikerkritérium
A magyarságtudat érzésének megalapozása • tantárgyanként beépítve a tananyagba • ünnepi műsorok	folyamatos	munkaközösségek vezetői, osztályfőnökök, szaktanárok	Nemzeti érzelmek kialakulása.
Tanórai differenciálás.	folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösségek vezetői	A tanulói aktivitás erősödése tanórákon és azokon kívül. Motiváltabb tanulók. Eredmények javulása.
A hagyományostól eltérő tanulásszervezés.			
Kooperatív módszerek alkalmazása, módszertani kultúra fejlesztése.			
Kulcskompetenciák megalapozása minden évfolyamon.	folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösségek vezetői	A tanulói aktivitás erősödése tanórákon és azokon kívül. Eredmények javulása.
Tanulási képességek, tanulni akarás fejlesztése, tanulási módszerek tanítása minden tantárgy keretében.			
Anyanyelvi kultúra, kommunikációs készség fejlesztése minden tantárgy keretében.			
Az 1. és 5. osztályos tanulók beilleszkedésének követése.	december 31.	óvoda-iskola és 4-5. osztályos átmenet csoport, munkaközösség vezetők	Reális, a képességeknek megfelelő eredmények.
Egészségnevelés 1-8. évfolyamon, felvilágosító órák életkori sajátosságok szerint, osztályfőnöki órákon, egészségnap keretében.	június 19.	munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök	Az egészséges életvitel tudatossá válik. Káros szenvedélyek kialakulásának megelőzése.
A tanulók fizikai állapotát évente egy alkalommal mérjük.	január 5-május 8. június 11.	testnevelők	Megfelelő terheléssel, javuló fizikai állapot.
A végzős tanulók beiskolázása.	mellékelt program szerint	általános iskola-középiskola átmenet csoport	Minden tanulónk felvételt nyer a kiválasztott iskolába.

A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók sikerélményhez juttatása.	folyamatos	munkaközösségek vezetői, szaktanárok, tanítók, napközis nevelők	Örömszerzés, motiválás.
Élményt adó programválaszték biztosítása, pezsgő diákélet.		DÖK segítő tanár	Nagyszámú érdeklődő a programokon.
Az iskolai fegyelem további javítása.		intézményvezetés	Nyugodt feltételek biztosítása.
Esélyegyenlőség. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal való fokozott törődés.	június 18.	gyermekvédelmi felelős, minden pedagógus	Tanulmányi eredmények javulása, bukások, igazolatlan mulasztások arányának csökkenése.
Tehetségek felkutatása, képességeik továbbfejlesztése, megmérettetésük biztosítása.		munkaközösségek vezetői	Szereplések műsorokban. Jó versenyeredmények. Választható foglalkozások látogatottsága nő.
4-5. osztály átmenet megkönnyítése: bemutató óra, követelmények egyeztetése.		4-5. osztályos átmenet csoport	Ötletek merítése, tapasztalatcsere.

Ellenőrzés módja: látogatások, programokon való részvétel, dokumentumok átnézése, stb. belső ellenőrzési terv alapján.

Szervezési-vezetési területen

1. A vezetői ellenőrzési tevékenység az irányító tevékenység szerves része. Valamennyi vezető beosztású dolgozó feladata a vezetése és irányítása alatt működő munkaterület munkájának folyamatos ellenőrzése a mellékletben szereplő éves belső ellenőrzési terv alapján.
2. A halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű tanulók további, folyamatos integrációja.
    a. A lemorzsolódásban érintett, veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulók életkörülményeit felülvizsgálva a nyilvántartások pontosítása.
    b. A hátrányos tanulók iskolai tevékenységének naprakész ismerete. Az integrációs tevékenység figyelemmel kísérése.
    c. A szülőkkel, tanulókkal való 3 havi találkozások megvalósítása, az integrációs felzárkóztatás megfelelő tervezése a szülők bevonásával, a feladatok elvégzése, szöveges értékelések készítése.
3. Félévkor és év végén beszámoló készítése az osztályok teljesítményéről, közösségi tevékenységéről, neveltségi szintjéről, a külső és belső partnerekkel való kapcsolat alakulásáról. A problémák felvetése, megoldási javaslatok előterjesztése.

4. Az iskolai élet külső megjelenésének folyamatos biztosítása.
5. Szülői házzal való jó kapcsolat megőrzése (az aktuális helyzetnek megfelelően módosítva).
    a. Hagyományos szülői fórumok megtartása (szülői értekezlet, fogadóóra, nyílt nap, családlátogatás).
    b. Szülők meghívása rendezvényeinkre.
    c. Szükség esetén esetmegbeszélés, családsegítő igénybe vétele (a fokozatokat tartsuk be, de ne halogassuk az intézkedéseket).
    d. Szoros kapcsolat a lemorzsolódásban érintett tanulók családjával, segítségnyújtás.

Oktatási területen

1. A tankönyvekhez tartozó digitális tananyag keresése, alkalmazása tanórákon.
2. A digitális kompetencia fejlesztése:
    - Hasznos linkek, weboldalak megkeresése, ajánlása a tanulóknak, ezek közös megismerése, felfedezése.
    - Digitális eszközök és az azokon levő tartalmak etikus használatának begyakoroltatása.
    - Digitális eszközökön történő információcsere megismertetése és begyakoroltatása.
3. Differenciált óravezetés, egyéni fejlesztés hatékonyságának növelése:
    - Az SNI tanulók személyiségének sokoldalú megismerésével a foglalkozási tervek elkészítése, a fejlesztés irányainak és feladatainak meghatározása.
    - Az óvodával való jól kialakított kapcsolat folytatása (Óvoda-iskola átmenet program mellékelve).
    - A rendszeres információcsere biztosítása az osztályban tanító nevelőkkel, szülőkkel, gyógypedagógussal.
    - Az óvónők és a volt 4. osztályos tanítók pedagógiai jellemzéssel adják át osztályukat. Kitérnek a módszertani tapasztalatok átadására, a követelményrendszer harmonizálása céljából.
4. Változatos munkaformák használata, tanulóink motiválása:
    - Házi versenyek szervezése.
    - Az interaktív panelek, táblák, tabletek tanórai használata.
    - Kooperatív módszerek alkalmazása, játékos tanulás.
    - Az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett programok közül a Fenntarthatósági Témahéten, a Magyar Diáksport Napján és a Diákok hangja témanapon veszünk részt.
5. Tanulói aktivitás növelése az órákon, a munkafegyelemmel kapcsolatos szabályok betartása, betartatása.
    - A felszerelés ittlétének, rendjének megkövetelése. Csak azokat a tankönyveket hordják haza a diákok, amelyikre otthon szükség van.
    - 3. osztálytól fokozatosan a vázlatkészítés megtanítása, használata tanuláskor (a belépő új tantárgyaknál többször közösen).

- A füzetek rendszeres javítása, javíttatása, az áttekinthető füzetvezetés, olvasható írás megkövetelése (óraszám, dátum, cím, aláhúzás kék színessel vonalzó mellett).
- A házi feladatok elkészítésének és az elmaradt házi feladatok pótlásának megkövetelése. A házi feladatok mennyisége és minősége feleljen meg az életkori sajátosságoknak és a pedagógiai céloknak!
- A nagyrészt homogén tanulószobai/napközis csoportok adta lehetőség kihasználása a házi feladatok elkészítésére, a szóbeli tanulnivaló kikérdezésére. Tanulószobai foglalkozáson minden nevelő feladata, hogy az adott napon levő tantárgyak házi feladataihoz kapcsolódó tankönyvi szövegrészeket közösen, hangosan olvassák el. Versek, szabályok tanulásánál az első lépés szintén a közös olvasás legyen! A tanulószobai foglalkozás fennmaradó idejében az alapműveletek, szorzótábla gyakorlása szóban és írásban, illetve az olvasás gyakorlása a feladat.

6. A tanulók ellenőrzése, értékelése.
   - A szóbeli és írásbeli feleletek arányára, az osztályzatok mögötti tudás meglétére, a megfelelő számú érdemjegy (tantárgytól függően min. egy jegy havonta) adására figyeljünk!
7. Tanulói kompetenciák tudatos fejlesztése minden tanórán.
   - Az országos kompetenciamérés eredményeinek javítására készült intézkedési tervben megfogalmazott feladatok megvalósítása.
   - A 2026. évi mérés eredményeinek elemzése, közzététele, értékelése.
   - Hatékony önálló tanulás -mint kulcskompetencia- fejlesztése.
8. A dokumentumok naprakész, pontos vezetése, különös tekintettel a tanulói hiányzásokra, jegyek beírására (KRÉTA).
9. Mindennapos testnevelés lehetőségeinek kihasználása a testi nevelés fejlesztése érdekében. Ennek pontos tervezése, idő- és hely beosztása.
   - Tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat elvégzése.

Nevelés területén

1. Házirend megismertetése és elfogadtatása a tanulókkal, szülőkkel (osztályfőnök), pedagógusokkal, majd ennek következetes betartása, betartatása.
   - Dicséretek és büntetések következetes, fokozatos és egységes alkalmazása.
2. Havonta értékeljük a tanulók magatartását, szorgalmát. Az osztályfőnök a jegyek megbeszélésekor indokolja azokat.
3. A tanulók délutánjának hatékony megszervezése, érdeklődés, tehetség és igény szerint.
4. Tanulói viselkedéskultúra fejlesztése, az emberi, erkölcsi értékek felismerésére, tiszteletére nevelés.
   - Szokásrend kialakítása a tanteremben, a tanítási órákon, az eszközök kezelésében, udvaron, ebédlőben, társakkal, felnőttekkel szemben.
   - Szülőkkel való közvetlen kapcsolattartás.

- Tanári ügyelet megszervezése.
- Tanulói ügyelet megszervezése.

5. Környezetkultúra javítása, fejlesztése, igényes környezet elvárása (pad, osztály, iskola).
   - Az iskolai faliújságok dekorálása.
   - Az osztályfaliújságok rendszeres dekorációja az ünnepekhez, havi programokhoz kötődik, illetve az osztály életével kapcsolatos.
6. Egészséges életmódra nevelés, egészségtudatos viselkedésformák bevezetése, lehetőségeinek feltárása, beépítése a mindennapokba.
7. Tanulóink sikeres pályaválasztásának segítése életpálya-építési és pályaorientációs foglalkozások segítségével. (Mellékelt általános iskola-középiskola átmenet csoport munkaterv)
   - 1-8. osztály önismeret fejlesztése, szakmák megismerése.
   - Pályaválasztási nap szervezése.
   - A nyolcadik osztályos tanulók és szüleik folyamatos tájékoztatása a középiskolai beiskolázással kapcsolatban.
   - Tanulók pályaválasztást megalapozó kompetenciáinak vizsgálata 2026. szeptember 16. és október 9. között.
8. A különleges gondozást igénylő tanulókkal (SNI, BTMN), a magatartási problémával küzdő tanulókkal való egyéni bánásmód alkalmazása.
9. A szabadidő értelmes eltöltésére szoktatás. Hatékony és sokoldalú ismeretszerzés biztosítása a foglalkozások által.
10. Részvétel a Lázár Ervin Program (LEP) és Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program (NEP) rendezvényein.

LEP Iskolánk valamennyi tanulója számára biztosított a Lázár Ervin Programban központi ütemezés szerint a részvétel. A rendezvények több szempontból is segítik a pedagógiai céljaink megvalósulását:

- tanulóink megismerkedhetnek kulturális, nemzeti értékeinkkel,
- a közös élmény támogatja a közösség fejlődését,
- az előadások, rendezvények támogatják az informatív tanulást, a személyiség fejlődését.

NEP (Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program)
Magyarország Kormánya támogatja a fiatalok nemzeti identitástudatának erősítését. A program szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül, a köznevelési intézményekbe járó 7-11. évfolyamon tanuló diák részére ingyenesen biztosítja a nemzeti vagy történelmi emlékhelyeken megtartott emlékezetpedagógiai programokon történő részvételének az élményét. A Programban központi ütemezés szerint vesznek részt az érintett (7. és 8. osztályos) tanulók.

A programok és az azokon való részvétel a KRÉTA rendszerben kerül rögzítésre.

11. Közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése.

A kiemelt célok elérése, valamint a hatékony munkavégzés érdekében működtetjük a diákönkormányzatot, az alsós és felsős munkaközösséget, az óvoda-iskola átmenet, 4-5. osztályos átmenet, általános iskola középiskola átmenet munkacsoportokat.

A munkaközösségek, a diákönkormányzat, valamint a munkacsoportok a fenti célok elérése érdekében munkatervet, intézkedési tervet készítenek - határidők, felelősök megjelölésével - melyek az iskolai munkaterv mellékletét képezik, eseménytervük a havi eseménytervbe beépül.

Az intézményben az osztályfőnökök látják el a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat a saját osztályaikban. Gyermekvédelmi felelősünk a pedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét segíti, koordinálja. Tartja a kapcsolatot a jelzőrendszer tagjaival a rászoruló, nehéz helyzetben lévő családok és tanulók segítése, a problémák hatékony kezelése és megoldása érdekében.

A munkaközösség-vezetők középszintű vezetői feladatokat látnak el. Az iskolavezetés szakmai tanácsadóiként működnek, részt vesznek a szakmai irányításban, ellenőrzésben, beszámoltatási jogkörrel felruházott vezetők.

A tanév rendje:

A 2026/2027. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2026. szeptember 1. (kedd) és utolsó tanítási napja 2027. június 18. (péntek). A tanítási napok száma száznyolcvan nap.
A tanítási év első féléve 2027. január 22-ig tart. 2027. január 29-ig értesítjük a tanulókat és a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.
Az első félév és a tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

Ellenőrzések
2027. január 4. és 2027. április 30. között a Hivatal szakmai ellenőrzés keretében megvizsgálja az EMMI rendelet 80. § (4) bekezdése szerinti fenntartói intézkedési tervben foglaltak végrehajtását és dokumentálását.
Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2027. augusztus 27-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

Szünetek:
Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).
A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).
A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

Tanítás nélküli munkanapok:

1. Módszertani nap – Motivációs lehetőségek POK továbbképzés 2026.12.12.
2. Félévi értekezlet 2027.01.29.
3. Módszertani nap – szakmai műhely - kompetenciamérés elemzése, lemorzsolódás csökkentését szolgáló intézkedések hatásai 2026.03.05.
4. Diákönkormányzati nap – 2027.05.28.
5. Közalkalmazotti nap - 2027.06.11.

A tanítás nélküli munkanapokon és szünetekben tanulóink számára szülői igény esetén felügyeletet biztosítunk.

NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK, SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK:

Értekezletek	
Alakuló értekezlet	2026. augusztus 24. 9^{00}
Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet	2026. augusztus 31. 8^{00}
Információs értekezlet	2026. szeptember 24.
Információs értekezlet	2026. október 19.
Információs értekezlet	2026. november 26.
Első féléves osztályozó értekezlet	2027. január 21.
Félévi értékelő értekezlet	2027. január 29.
Információs értekezlet	2027. február 25.
Információs értekezlet	2027. március 24.
Információs értekezlet	2027. április 29.
Év végi osztályozó értekezlet	2027. június 17.
Tanévzáró értekezlet	2027. június 23. 9^{00}
Szülői értekezletek	
osztályonként Szülői Szervezet megbeszélése	2026. szeptember 21. 16^{00} 17^{00}
7-8. osztály (pályaválasztási fórum)	2026. november 09. 14^{00}
osztályonként Szülői Szervezet megbeszélése	2027. február 1. 16^{00} 2027. február 1. 17^{00}
Leendő első osztályosok szülei részére	2027. május 19. 16^{00}
Szülői fogadóórák	
	2026. november 09. 16^{00}
	2027. április 12. 16^{00}

Mérések

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:
a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika;
b) 6. és 8. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány, angol nyelv.
A mérésekre 2027. március 22. és 2027. május 28. között kerül sor.
A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulóik a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.
A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében 2026. október 9-ig felmérjük azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. 2026. október 22-ig jelentjük a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat a kiválasztott tanulókkal 2026. december 7-ig elvégezzük.
Az első évfolyamos tanulók országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2027. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – az iskola döntése alapján diagnosztikus mérésben vehetnek részt.
Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulóik számára 2026. szeptember 16. és 2026. október 9. között megszervezik a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát.
A 2026/2027. tanévben a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskola az 5-8. évfolyamon tanulók esetében 2027. január 8. és 2027. május 5. között szervezi meg. A mérés eredményeit 2027. június 11-ig töltjük fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Versenynaptár

Esemény	Időpont	Felelős
Rajzversenyek	kiírás szerint	vizuális kultúrát tanítók
Bozsik Torna	folyamatos	edzők, Takácsné Illés Henriett
SNI szépíró verseny	január	Andorkó Nóra
Népdaléneklési verseny	március	Horváth Ágnes
Helyesírási verseny-helyi	február	Orsós Vanessza
Matematika verseny-helyi	március	matematikát tanítók
Közlekedési verseny-helyi	október	Horváth Csaba
Történelem verseny	április	Salamon Ildikó
Versmondó verseny	április	magyar nyelv és irodalmat tanítók
KIK, Ki a mester két keréken? (Kaposvár, VBB szervezése)	április	Horváth Csaba
Területi közlekedési verseny-saját szervezés	április	Horváth Csaba
Angol nyelvi vers- és prózamondó verseny	február	Szigedi Hajnalka
Sport versenyek	folyamatosan, kiírás szerint	testnevelést tanítók

Tanórán kívüli elfoglaltságok

A tevékenység megnevezés	A foglalkozást tartó nevelő neve
Matematika szakkör 3-4.	Salamon Ildikó
Dráma szakkör 1-2.	Veszner Edit
Közlekedési szakkör 3-8.	Horváth Csaba
Furulya 6.	Horváth Ágnes
Énekkar 2-8.	Horváth Ágnes, Veszner Edit
Asztalitenisz 3-8.	Salamon Ildikó
Hagyományápoló 2-4.	Pintér Tamásné
Labdarúgás 1-6.	László Balázs, Pintér Máté
Matematika előkészítő 7-8.	Horváthné Pánovics Mária
Tollaslabda 2-8.	Takácsné Illés Henriett

Az énekkar (iskolai kórus) időpontjában (kedd 14 óra) az érintett tanulóknak más foglalkozást nem szervezünk.

Iskolai sportkör szakmai programja

Az Iskolai sportkör célja és feladata:
• Rendszeres sportolási és testgyakorlási, versenyzési lehetőség nyújtása az Iskolai Sportkör tagjai számára.
• A mindennapos testedzés biztosítása.
• Az egészséges életmódra nevelés, a testi -lelki egészség megőrzése.
• Az egyesületi foglalkoztatási rendszeren kívüli, sportklubokban rendszeresen nem sportoló diákok bevonása a sportköri munkába.
• A különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
• Intézményen belül a diákok számára házi bajnokságok, sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
• Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása.
• A közeli települések rendezvényein, diákolimpiai eseményeken, valamint egyéb sporteseményeken iskolánk hírnevének öregbítése.
• Magas szintű sportoláshoz elengedhetetlen tárgyi feltételek biztosítása (pályázatírás, támogatók megnyerése stb...).

Iskolai sportcsoportok a 2026-2027. tanévben
• Asztalitenisz
• Labdarúgás
• Tollaslabda

A foglalkozások célja:
• Általános, az egészség megőrzéséhez nélkülözhetetlen fizikális képességek javítása, fejlesztése.
• A gerincoszlop egészségének megőrzését elősegítő gyakorlatok rendszeres végeztetése.
• Bármely (szárazföldi) sportág sikeres űzéséhez elengedhetetlen motorikus képességek (erő, gyorsaság, állóképesség, hajlékonyság) folyamatos fejlesztése.
• Megismerkedés az atlétika versenyszámaival (magasugrás, távolugrás, kislabdahajítás, rövid- és hosszútávfutás).
• Atlétikai sporteseményekre való felkészülés.
• Megismerkedés az asztalitenisz, futball, tollaslabda sportág alapjaival.
• Kezdő szintről indulva a sportágak sikeres űzéséhez elengedhetetlen alapmozgások készség szintű begyakorlása.
• Az alapvető fizikális képességek fejlesztése. Játékigény kielégítése.

A mindennapos testnevelés megszervezése iskolánkban a heti 5 testnevelés óra keretében történik.

Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata:

Tervezett időszak 2027. január-április. A mérést az idén is csak az 5-8. évfolyamon kell elvégeznünk, felső tagozaton tanító testnevelőink vesznek részt benne. (5-6. osztály Tálos Melinda, 7-8. osztály Takácsné Illés Henriett)
Egyéb intézményi sporttevékenységek:
Sportban tehetséges diákjainkat az idén is indítjuk különböző sportversenyeken, a versenyek meghirdetésének függvényében.
Ezekre a felkészülés a sportszakkörök, valamint kiscsoportos és egyéni foglalkozások keretében történik.

Ünnepélyek, megemlékezések

Tanévnyitó ünnepség	2026. 09. 01. 8:00	Igazgató, DSP Takácsné Illés Henriett
Idősek napja	2026. 10. 09.	Pintér Tamásné
Aradi vértanúk napja	2026. 10. 06. 8:00	Horváth Csaba
Köztársaság kikiáltásának napja	2026. 10. 22. 8:00 10. 22. 17:00	Salamon Ildikó
Mikulás	2026. 12. 04. 8:00	Horváth Ágnes, Orsós Vanesssza
Karácsonyi műsor	2026.12.18. 8:00 16:00	Tálos Melinda
Farsang	2027. 02. 12-13.	DSP, Varga Klára
A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (febr. 25)	2027. 02. 25.	Varga Klára
Nőnap	2027. 03. 05.	
Forr. és Szabadságharc ünnepe	2027. 03. 12. 8:00	Takácsné Illés Henriett
Költészet napja	2027. 04. 09.	Pintér Tamásné Orsós Vanessza
Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól (ápr. 16.)	2027. 04. 16.	Salamon Ildikó
Gyermeknap	2027. 05. 28.	DSP
A nemzeti összetartozás napja (jún. 4.)	2027. 06. 04.	Salamon Ildikó
Közalkalmazotti nap	2027. 06. 11.	Igazgató
Ballagás	2027. 06. 19. 9:00	Igazgató, DSP
Tanévzáró	2027. 06. 23. 8:00	Igazgató, Veszner Edit

Feladatok ütemezése

Feladat	Időpont/határidő	Felelős
Tanévnyitó ünnepség	Szeptember 1.	DSP, Takácsné Illés Henriett
DÖK gyűlés	Szeptember 3.	DSP
Tanszerek ellenőrzése Szakköri tervek készítése	Szeptember 7.	minden nevelő
Tantervek, tanmenetek felülvizsgálata	Szeptember 14.	szaktanárok osztályfőnökök munkaközösség vezetők
Szakvélemények áttekintése	Szeptember 14. Folyamatos	Andorkó Nóra, minden nevelő
Szülői értekezlet Szülői Szervezet	Szeptember 21. 16h 17h	osztályfőnökök igazgató
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése Információs értekezlet Kompetenciamérésre való felkészítés feladatainak megbeszélése	Szeptember 24. 14h 15h	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Magyar Diáksport Napja	Szeptember 25.	testnevelők, Takácsné Illés Henriett
Törzslapok nyomtatása Szociometriai mérés elkészítése	Szeptember 30.	Horváth Ágnes Takácsné Illés Henriett Varga Klára 4-8. osztályfőnökök
Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	Szeptember 16- október 9.	Horváthné Pánovics Mária Varga Klára
Zene világnapja	Október 1.	Horváth Ágnes
Papírgyűjtés	Október 2.	DSP
Állatok Világnapja (Október 4.)	Október 5.	Veszner Edit
Megemlékezés az Aradi vértanúkról (Október 6.)	Október 6. 8h	Horváth Csaba
Papírgyűjtés	Október 2. 12h	DSP, 8. osztály
Sulibuli Idősek napi műsor	Október 9.	DSP, 8. osztály Pintér Tamásné
„Diákok hangja” témanap	Október 12-16.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése, jegyek ellenőrzése Információs értekezlet	Október 19.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit

Pályaorientációs nap	Október 21.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Köztársaság kikiáltásának megünneplése (Október 23.)	Október 22. 8h Október 22. 17h	Salamon Ildikó
DIFER mérésben résztvevő tanulók létszámának jelentése	Október 22.	Varga Klára
Értesítés gyenge tanulmányi eredményről	November 6.	osztályfőnökök
Fogadóóra, Szöveges értékelés, Pályaválasztási fórum	November 9. 16h 14h	minden nevelő, Varga Klára, Salamon Ildikó
Óvodai hospitálás	November	Pintér Tamásné Salamon Ildikó
Egészségnap	November 19.	Takácsné Illés Henriett, Andorkó Nóra
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése	November 26.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Központi írásbeli felvételi vizsgára jelentkezés a felvételi vizsgát szervező intézménybe, Arany János Tehetséggondozó Program esetén a kijelölt intézménybe.	December 1.	Varga Klára
Télapó ünnepség	December 4. 8:00	Horváth Ágnes
Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.	December 9.	Varga Klára
Munkanap csütörtök (december 24.)	December 12.	minden nevelő
Karácsonyi műsor Mindenki Karácsonya	December 18.	Tálos Melinda
Traktoros felvonulás	December 20.	
NETFIT mérés	Január 8-május 5.	Tálos Melinda Takácsné Illés Henriett
Félévi osztályozó értekezlet	Január 21. 15:00	szaktanárok Varga Klára
Egységes írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamos általános tantervű képzésre, Arany János Tehetséggondozó Programra.	Január 23. 10h	Varga Klára
Félévi értesítők kiosztása	Január 28.	osztályfőnökök
Félévi értekezlet	Január 29. 8:00	igazgató
Szülői értekezlet 2. szöveges értékelés Szülői Szervezet megbeszélése	Február 1. 16h 17h	minden nevelő, igazgató, DSP
Óvodai hospitálás	Február	Pintér Tamásné Salamon Ildikó

Farsang	Február 12-13.	minden nevelő
Az iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapokat pedig a Felvételi Központnak.	Február 22.	igazgató Varga Klára
A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (Február 25.)	Február 25.	Varga Klára
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése, jegyek ellenőrzése Információs értekezlet	Február 25.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit osztályfőnökök
Nőnap (Március 8.)	Március 5.	
Tanítás nélküli munkanap, továbbképzés	Március 5.	igazgató
Megemlékezés az 1848-49- es szabadságharcról (Március 15.)	Március 12. 8h	Takácsné Illés Henriett
Nyílt nap	Március 18.	osztályfőnökök szaktanárok
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése Információs értekezlet	Március 24.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Költészet Napja Alsós és felsős versmondó verseny	Április 19.	Veszner Edit Pintér Tamásné
Fogadóóra, 3. szöveges értékelés	Április 12. 16h	osztályfőnökök
Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól (Április 16.)	Április 16.	Salamon Ildikó
IV. Béla Napok	Április 19-21.	minden nevelő
Fenntarthatósági Témahét	Április 19-23.	Veszner Edit Takácsné Illés Henriett
Beiratkozás	Április 22-23.	igazgatóhelyettes
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése Információs értekezlet	Április 29. 14h 15h	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Jegyek ellenőrzése. Értesítés gyenge tanulmányi eredményről	Április 29.	osztályfőnökök
1. osztályos szülői értekezlet	Május 19.	Pintér Tamásné Salamon Ildikó
Gyermeknap	Május 28.	Tálos Melinda
Óvodai ballagás	Május 28-30.	Vezetőség
Osztálykirándulások	Május- június	osztályfőnökök
A nemzeti összetartozás napja (Június 4.)	Június 4.	Salamon Ildikó
Közalkalmazotti nap NETFIT mérés eredményeinek feltöltése	Június 11.	Igazgató testnevelő tanárok
Osztályozó értekezlet	Június 17.	Varga Klára

Sportnap	Június 18.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Ballagás	Június 19.	igazgató
Tanévzáró, bizonyítványok osztása	Június 23. 8h	osztályfőnökök
Tanévzáró értekezlet	Június 23. 9h	igazgató

A nevelőtestület a 2026. augusztus 31-én tartott tanévnyitó értekezletén a munkatervet elfogadta.

A MUNKATERV ELFOGADÁSA ÉS VÉLEMÉNYEZÉSE

A Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola 2026-2027-es tanévre szóló munkatervét az iskolai diákönkormányzat a 2026. év augusztus 31. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kóródi Mercédesz
Kóródi Mercédesz Maja
diákönkormányzat elnöke

A Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola 2026-2027-es tanévre szóló munkatervét az iskolai Szülői Szervezet a 2026. év augusztus 31. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kissné Krausz Nikoletta
Kissné Krausz Nikoletta
Szülői Szervezet elnöke

A Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola 2026-2027-es tanévre szóló munkatervét az Intézményi Tanács a 2026. év augusztus 31. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

dr. Varga
dr. Varga Katalin
Intézményi Tanács elnöke

A Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola 2026-2027-es tanévre szóló munkatervét a nevelőtestület a 2026. év augusztus 31. napján tartott ülésén elfogadta.

Veszner Edit Takácsné Illés Henriett
Veszner Edit Takácsné Illés Henriett
munkaközösség-vezetők

A Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola 2026-2027-es tanévre szóló munkatervét készítette a munkaközösségek javaslatai alapján:

Horváthné Pánovics
Horváthné Pánovics Mária
igazgató

Fenntartói nyilatkozat

A Kaposvári Tankerületi Központ, mint a Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola fenntartója, a Munkaterv azon elemei tekintetében, amelyek a fenntartó számára többletkötelezettséget keletkeztetnek, egyetértési jogot gyakorol azzal, hogy a többletkötelezettség felmerülésekor, a kötelezettségvállalási igény benyújtását követően dönt.

Kelt: Kaposvár, 2026. október 13.

Kaposvári Tankerületi Központ 02

.....

Sinka Szilvia Krisztina
tankerületi igazgató
Kaposvári Tankerületi Központ