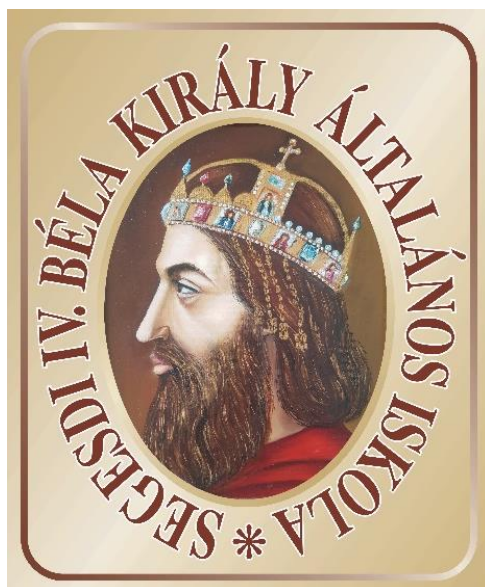


SEGESDI IV. BÉLA KIRÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA



MUNKATERVE

a 2023/2024-es tanévre

Készítette a munkaközösségek javaslatai alapján:

Horváthné Pánovics Mária
intézményvezető

A jogszabályi változások valamint a fenntartói utasítások függvényében, a dokumentum felülvizsgálatát követően az éves munkatervben meghatározott tevékenységek, időpontok szükség esetén módosításra kerülnek.

Tárgyi feltételek

A nyár folyamán a gazdasági helyzet miatt sajnos nem volt lehetőségünk karbantartási kérések beküldésére.

A kisiskola villamos hálózatának felújítása zajlott az EFOP-4.1.12 pályázat keretében.

A nagyiskola bejáratánál levő kereszt felújítását Talián Attila vállalkozó végeztette el, nagyon köszönöm a segítségét, az iskolához való hozzáállását.

A nyáron elkészült az iskola nagytakarítása, épületek, udvar rendbe tétele. Köszönöm a karbantartó és a takarítók munkáját, a helyi önkormányzat segítségét.

A tantermek szépen feldíszítve, tisztán, rendben, tankönyvekkel feltöltve várják a gyerekeket, köszönöm mindenkinek a munkáját.

Júniusban tönkrement a szerver, ez nagy problémát okozott a nyáron, és a tanévkezdés során is. Jelenleg folyamatban van a hálózat újraépítése, még várunk alkatrészre. A tantermek többségében interaktív tábla vagy panel segítségét is igénybe lehet venni az oktatás során. A berendezések száma megfelelő, alkalmasak csoportmunkára is, de az egyik teremben levő padok rossz minőségű szegélye az összes padról lejött, ezeket cserélni kellene.

A könyvtár heti 8 órában várja az érdeklődő tanulókat, a könyvek mellett 10 db számítógéppel és társasjátékokkal.

A mindennapos testnevelés megoldására a téli időszakban kevés a hely, ilyenkor több osztály a szabadba, a tanterembe, vagy az aulába szorul ki. Az alapvető eszközök rendelkezésre állnak.

Az iskolai vizesblokkok felújításra szorulnak. Az első udvar burkolata és kerítése nagyon rossz állapotban van, javítani kellene.

Személyi feltételek

Galambfalvi Rozália angol szakos kolléganő távozott intézményünkől, helyére nem jelentkezett senki, és a további meghirdetett állásokra sem volt jelentkező. Nagy Erika fél állásban folytatja munkáját. Széll Georgina és Orsós Vanessza tanítókat tudtuk felvenni az üres álláshelyekre ember és társadalom, illetve magyar nyelv és irodalom műveltségterülettel, így tudnak segíteni a felső tagozatban a szakos ellátottságnak való megfelelésben.

A tankerülettől engedélyt kaptunk továbbra is két rendszergazda összesen 18 órában való foglalkoztatására.

A fentiek miatt így alakult a dolgozói névsor:

Pedagógusok, pedagógiai munkát segítők

Pedagógusok		tanított tantárgy	megbízatás
1.	Ammer Edit Ilona	magyar nyelv és irodalom	tanár
2.	Andorkó Nóra	angol nyelv	gyógypedagógus
3.	Filóné Bóna Tünde		2. o. osztálytanító
4.	Horváth Ágnes	ének-zene	tanító, 3. o. osztályfőnök
5.	Horváth Csaba	természettudomány, biológia, technika és tervezés, etika, digitális kultúra	tanár, könyvtáros 7.o. osztályfőnök
6.	Horváthné Pánovics Mária	fizika, digitális kultúra, matematika	intézményvezető
7.	Nagy Erika	angol nyelv	tanár
8.	Noé Valéria	földrajz, vizuális kultúra	tanító
9.	Orsós Vanessza	magyar nyelv és irodalom, etika	
10.	Pintér Tamásné	dráma és színház	tanító, 1. o. osztályfőnök
11.	Salamon Ildikó	történelem, állampolgári ismeretek	1. o. osztálytanító, 8. o. osztályfőnök
12.	Szell Georgina	történelem, hon- és népismeret	4. o. osztálytanító
13.	Szép Csabáné		3. o. osztálytanító
14.	Takácsné Illés Henriett	matematika, testnevelés gyógytestnevelés	tanár, gyógytestnevelő felsős munkaköz. vezető
15.	Tálos Melinda	testnevelés, angol nyelv	4. o. osztályfőnök
16.	Tóth Szilvia		4. o. osztálytanító
17.	dr. Varga Katalin	kémia	óraadó
18.	Veszner Edit	magyar nyelv és irodalom	tanító, 2. o. osztályfőnök, alsós munkaköz. vezető
19.	Vidák Ákosné	digitális kultúra, történelem	intézményvezető-helyettes 5. o. osztályfőnök
Pedagógiai munkát segítők			
1.	Vas Józsefné		iskolatitkár
2.	Tanicsné Dakos Nikoletta		pedagógiai asszisztens (szeptember 21-től)
3.	Bognár Dominika		pedagógiai asszisztens (szeptember 18-tól határozott időre)
4.	Péntek Bálint		rendszergazda- szerződéssel

Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola
Munkaterv 2023/24

5.	Luksics Endre		rendszergazda-szerződéssel
Technikai dolgozók			
1.	Bogdán Ágnes		4 órás udvaros
2.	Juhász Dezsőné		takarító
3.	Szép Jánosné		takarító
4.	Varga László		karbantartó
5.	Máté Ivett		gazdasági ügyintéző

Létszámadatok - Tanulólétszámok

Segesd	létszám	BTM	SNI	HH	HHH	napk/tsz
1.	21	1	5	4	6	21
2.	16	0	25	2	3	16
3.	19	0	3	1	3	19
4.	16	2	2	2	3	16
alsós összesen	72	3	12	9	15	72
5.	22	2	6	3	3	22
6.	23	1	4	5	4	17
7.	21	1	4	3	0	16
8.	14	2	2	5	4	12
felsős összesen	80	6	16	16	11	67
összesen	152	9	28	25	26	139

A fentiekén kívül egy elsős tanuló szakértői javaslatra egyéni tanrend szerint tanul, három tanuló külföldön teljesíti tankötelezettségét.

A tanév főbb célkitűzései

Oktató-nevelő munka

Cél: Az iskolánkban folyó nevelő- oktató munkánkkal hozzájárulni az erkölcsös, önálló életvitelre, céljaik elérésére, a magánérdeket a közérdekekkel összeegyeztetni képes, a nemzeti értékeket ismerő, felelős állampolgárok neveléséhez. Hozzájárulni ahhoz, hogy a ránk bízott gyermekekből szellemileg, erkölcsileg, testileg egészséges és a munkaerőpiachoz alkalmazkodni képes nemzedék váljon.

Olyan humánus, félelem és stressz nélküli iskolát kívánunk teremteni, működtetni, amelyre a bizalmon alapuló, biztonságot nyújtó, gyermek és tanulóbarát légkör jellemző. Olyan intézményt, amely a hagyományokból építkezik, és a jövőre figyel.

Feladat: A pedagógiai programunkban megfogalmazottak folyamatos, következetes megvalósítása.

Sikerkritérium: A kitűzött célok megvalósulása.

Kiemelt céljaink, feladataink

Az előző tanév beszámolói és a tanévzáró értekezleten megfogalmazott javaslatok alapján:

- ❖ A tanórai differenciálás technikáinak felszínen tartása, alkalmazása.

A tanórai differenciálás kiemelt használatával tanulóinkat önmagukhoz mérten, a saját képességeiknek megfelelően tudjuk az adott ismeretekre megtanítani. Mennyiségi és minőségi tanórai differenciálás alkalmazása a tanulók eltérő képességei, haladási tempója miatt.

- ❖ Felkészülés a kompetenciamérésre az előző mérések alapján készített intézkedési terv alapján. Az előző tanév mérési eredményeinek elemzése, ez alapján fejlesztési terv készítése, végrehajtása.

Kompetenciafüzetek használata októbertől a tanórákon, azok folyamatos ellenőrzése, javítása, javíttatása. A mérések, témazárók értékelésekor kiütöző gyengébb területek további fejlesztése. Kiemelt feladatok magyar nyelv és irodalom tantárgyból a szövegben való tájékozódás, szövegből, táblázatból adatok keresése, időrendiség, véleményalkotás, indoklás, következmény megfogalmazása, memóriafejlesztés, lényeges és lényegtelen elemek megkülönböztetése, lényeg kiemelése. Matematikából a szöveges feladatok értelmezése, adatok gyűjtése szövegből, táblázatból, grafikonok, táblázatok leolvasása, mértékegységek ismerete, kombinatorika, arányosság, alpműveletek. Természettudományos méréshez kapcsolódó, életkori sajátosságoknak megfelelő feladatokon történő gyakorlás, grafikonok értelmezése, elemzése, következtetések levonása. Angol nyelvi méréshez szókincs fejlesztése, íráskészség fejlesztése (önálló mondatalkotás), szövegértés gyakorlás (elolvasott angol szöveg után a szövegre vonatkozó feladatok megoldása pl. kérdésekre váaszt adni, igaz-hamis állítások, kiválasztani a megfelelő opciót), alap nyelvtani ismeretek fejlesztése (létige ragozása, névmások, igeidők, elöljárószók, melléknév fokozása, névelők, többes szám), hallott szöveg utáni értés gyakorlása.

- ❖ Tanulói lemorzsolódás visszaszorítása.

Fejlesztési tervek készítése az SNI-s, BTMN-es tanulók számára. Fejlesztő- és felzárkóztató foglalkozások biztosítása. A tanulók szociális helyzetéből adódó hátrányok enyhítése (szülőkkel való kapcsolattartás, beszélgetés, motiváció). Tanulás tanítása a napköziben és tanulószobán (szabályok, memoriterek, szorzótáblák közös tanulása, szövegben való tájékozódás, lényegkiemelés, tartalommondás, vázlatírás, idegen szavak, kifejezések magyarázata, szótár- és lexikonhasználat, IKT-eszközök helyes használata, internetes keresések, rövid szövegek, utasítások megértése). A lemorzsolódásban érintett tanulók fejlesztésére intézkedési terv kidolgozása, végrehajtása.

- ❖ A hiányzás visszaszorítása, az igazolatlan hiányzás megelőzése.

Szülők figyelmének nyomatékosabb felhívása a gyerekek indokolatlan iskolai hiányzásának visszaszorítására, megszüntetésére különböző fórumokon (szülői értekezlet, telefon, szükség esetén családsegítő igénybe vételével). Az igazolások következetes megkövetelése, szükség esetén családsegítő igénybe vétele, felszólítások, feljelentések küldése.

- ❖ Magatartási problémák hatékonyabb kezelése. Kevesebb magatartási problémával találkozunk munkánk során, a felmerülő problémákat hatékonyan, időben kezeljük. Neveltségi helyzet, fegyelem javítása.

Több kollégánk is részt vett már konfliktuskezelő tanfolyamokon, a megszerzett tudást átadták a tantestületnek is. Magatartási problémák egységes kezelése, iskolán belüli megoldása az érintett nevelők bevonásával, büntetési fokozatok betartása, szükség esetén esetmegbeszélések összehívása.

Egyéb fontos céljaink, feladataink oktatási-nevelési területen:

- ❖ A tanulók -saját képességeikhez mérten- megfelelő tanulmányi eredményt érjenek el. Az év végi bukások elkerülése, lemorzsolódási mutatónk csökkentése.
- ❖ A figyelem, kitartás fejlesztése, tanulás tanítása.
- ❖ Tanulászobai napirend kialakítása, betartása. Rendszeresen hangos olvasás gyakorlása, lehetőség szerint közös, hangos tanulás.
- ❖ Közösségépítés, iskolai szabályok, szokások felelevenítése, betartása, osztályközösségek erősítése.
- ❖ A felszerelés és házi feladat hiányának csökkentése.
- ❖ Versenyek szervezése, versenyeken való eredményes szereplés.
- ❖ A 4. és 8. osztályosok megfelelő szintű felkészítése a gördülékeny átmenet érdekében.

Egyéb fontos céljaink, feladataink szervezési-vezetési területen:

- ❖ Pályaválasztási nap szervezése - tanítás nélküli munkanap.
- ❖ Részvétel a Fenntarthatósági Témahétén, a Magyar Diáksport Napja témanapon.
- ❖ Szükség esetén zökkenőmentes átállás a digitális oktatásra. Ennek érdekében a KRÉTA felület gyakoribb használata.
- ❖ Egészségünk védelme, betegségek megelőzése. Az aktuális vírusvédelmi intézkedések betartása.

Pedagógiai programunk és az előző évi beszámoló alapján:

Feladat	Határidő	Felelős	Sikerkritérium
<i>A magyarságtudat érzésének megalapozása</i> <ul style="list-style-type: none">• tantárgyanként beépítve a tananyagba• ünnepi műsorok	folyamatos	munkaközösségek vezetői, osztályfőnökök, szaktanárok	Nemzeti érzelmek kialakulása.
Tanórai differenciálás.	folyamatos	intézményvezető, int. vez. helyettes,	A tanulói aktivitás erősödése tanórákon és
A hagyományostól eltérő tanulószervezés.			

Szegedi IV. Béla Király Általános Iskola
Munkaterv 2023/24

Kooperatív módszerek alkalmazása, módszertani kultúra fejlesztése.		munkaközösségek vezetői	azokon kívül. Motiváltabb tanulók. Eredmények javulása.
Kulcskompetenciák megalapozása minden évfolyamon.	június 21.	intézményvezető, int.vez. helyettes, munkaközösségek vezetői	A tanulói aktivitás erősödése tanórákon és azokon kívül. Eredmények javulása.
Tanulási képességek, tanulni akarás fejlesztése, tanulási módszerek tanítása minden tantárgy keretében.			
<u>Anyanyelvi kultúra, kommunikációs készség fejlesztése minden tantárgy keretében.</u>			
Az 1. és 5. osztályos tanulók beilleszkedésének követése.	október 31.	óvoda-iskola és 4-5. osztályos átmenet csoport, munkaközösség vezetők	Reális, a képességeknek megfelelő eredmények.
Egészségnevelés 1-8. évfolyamon, felvilágosító órák életkori sajátosságok szerint, osztályfőnöki órákon, egészségnap keretében.	június 21.	munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök	Az egészséges életvitel tudatossá válik. Káros szenvedélyek kialakulásának megelőzése.
A tanulók fizikai állapotát évente egy alkalommal mérjük.	január 9- május 10. június 21.	testnevelők	Megfelelő terheléssel, javuló fizikai állapot.
A végzős tanulók beiskolázása.	mellékelt program szerint	általános iskola-középiskola átmenet csoport	Tanulóink felvételt nyernek az elsőnek megjelölt iskolába.
A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók sikerélményhez juttatása.	június 21.	munkaközösségek vezetői, szaktanárok, tanítók, napközis nevelők	Örömszerzés, motiválás.
Élményt adó programválaszték biztosítása, pezsgő diákélet.		DÖK segítő tanár	Nagyszámú érdeklődő a programokon.
Az iskolai fegyelem további javítása.		intézményvezetés	Nyugodt feltételek biztosítása.

Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola
Munkaterv 2023/24

Esélyegyenlőség. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal való fokozott törődés.		gyermekvédelmi felelős, minden pedagógus	Tanulmányi eredmények javulása, bukások, igazolatlan mulasztások arányának csökkenése.
Tehetségek felkutatása, képeségeik továbbfejlesztése, megmérettetésük biztosítása.	június 21.	munkaközösségek vezetői	Szereplések műsorokban. Jó versenyeredmények. Választható foglalkozások látogatottsága nő.
4-5. osztály átmenet megkönnyítése: bemutató óra, követelmények egyeztetése.		4-5. osztályos átmenet csoport	Ötletek merítése, tapasztalatcsere.
Helyes higiénias szokások kialakítása, betartatása		Minden pedagógus	A járvány helyi szintű terjedésének megelőzése.

Ellenőrzés módja: látogatások, programokon való részvétel, dokumentumok átnézése, stb.

Szervezési-vezetési területen

1. Módszertani kultúra fejlesztése, pedagógus kompetenciák meglétének, minőségének monitorozása.
2. A vezetői ellenőrzési tevékenység az irányító tevékenység szerves része. Valamennyi vezető beosztású dolgozó feladata a vezetése és irányítása alatt működő munkaterület munkájának folyamatos ellenőrzése a mellékletben szereplő éves belső ellenőrzési terv alapján.
3. A halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű tanulók további, folyamatos integrációja.
 - a. A lemorzsolódásban érintett, veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulók életkörülményeit felülvizsgálva a nyilvántartások pontosítása.
 - b. A hátrányos tanulók iskolai tevékenységének naprakész ismerete. Az integrációs tevékenység figyelemmel kísérése.
 - c. A tanulási technikák tanítása, az ismertek gyakorlása a tantárgyak sajátosságai szerint.
 - d. A szülőkkel, tanulókkal való 3 havi találkozások megvalósítása, az integrációs felzárkóztatás megfelelő tervezése a szülők bevonásával, a feladatok elvégzése, szöveges értékelések készítése.
4. Félévkor és év végén beszámoló készítése az osztályok teljesítményéről, közösségi tevékenységéről, neveltségi szintjéről, a külső és belső partnerekkel való kapcsolat alakulásáról. A problémák felvetése, megoldási javaslatok előterjesztése.
5. Az iskolai élet külső megjelenésének folyamatos biztosítása.
6. Szülői házzal való jó kapcsolat megőrzése (az aktuális helyzetnek megfelelően módosítva).

- a. Hagyományos szülői fórumok megtartása (szülői értekezlet, fogadóóra, nyílt nap, családlátogatás).
 - b. Szülők meghívása rendezvényeinkre.
 - c. Szükség esetén esetmegbeszélés, családsegítő igénybe vétele (a fokozatokat tartjuk be, de ne halogassuk az intézkedéseket).
 - d. Szoros kapcsolat a lemorzsolódásban érintett tanulók családjával, segítségnyújtás.
7. Helyi járványügyi intézkedési terv szükség szerinti módosítása, betartatása.
Helyes kézmosás és zsebkezdőhasználat megtanítása. Tudatosítsuk a gyerekekben, hogy felelősek másokért! A vírushelyzetre való tekintettel fontos feladatunk a megfelelő higiénias szokások pontos, szigorú betartása, terem fokozott szellőztetése, kézfertőtlenítő, esetleg maszk használata.

Oktatási területen

1. A NAT 2020-as módosításainak beépítése 4. és 8. osztályban a tanmenetekbe, ezek folyamatos felülvizsgálata, módosítása az új tankönyvek megismerése, használata alapján.
2. Az új tankönyvekhez tartozó digitális tananyag keresése, alkalmazása tanórákon.
3. A digitális oktatásra való felkészülés feladatai:
 - Hasznos linkek, weboldalak megkeresése, ajánlása a tanulóknak, ezek közös megismerése, felfedezése.
 - Digitális eszközök és az azokon levő tartalmak etikus használatának begyakoroltatása.
 - Digitális eszközökön történő információcsere megismertetése és begyakoroltatása.
 - Egységességre törekvés: határidők pontos betartatása.
4. Differenciált óravezetés, egyéni fejlesztés hatékonyságának növelése:
 - Az SNI tanulók személyiségének sokoldalú megismerésével a foglalkozási tervek elkészítése, a fejlesztés irányainak és feladatainak meghatározása.
 - Az óvodával való jól kialakított kapcsolat folytatása (Óvoda-iskola átmenet program mellékelve).
 - A rendszeres információcsere biztosítása az osztályban tanító nevelőkkel, szülőkkel, gyógypedagógussal.
 - Az óvónők és a volt 4. osztályos tanítók pedagógiai jellemzéssel adják át osztályukat. Kitérnek a módszertani tapasztalatok átadására, a követelményrendszer harmonizálása céljából.
5. Színes munkaformák használata, tanulóink motiválása:
 - Házi versenyek szervezése.
 - Az interaktív panelek, táblák, tabletek tanórai használata.
 - Kooperatív módszerek alkalmazása, játékos tanulás.
 - Az oktatásért felelős miniszter az alábbi témaheteket, témanapot hirdeti meg:
 - „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 4-8. között,
 - Digitális Témahét 2024. április 8-12. között,

Segerdi IV. Béla Király Általános Iskola
Munkaterv 2023/24

- Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22-26. között,
- Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29.

Az alsó és felső tagozat is a Fenntarthatósági Témahéten vesz részt. A Magyar Diáksport Napja iskolai szintű rendezvény lesz.

6. Tanulói aktivitás növelése az órákon, a munkafegyellemmel kapcsolatos szabályok betartása, betartatása.
 - A felszerelés ittlétének, rendjének megkövetelése. Csak azokat a tankönyveket hordják haza a diákok, amelyekre otthon szükség van.
 - 3. osztálytól fokozatosan a vázlatkészítés megtanítása, használata tanuláskor (a belépő új tantárgyaknál többször közösen).
 - A füzetek rendszeres javítása, javíttatása, az áttekinthető füzetvezetés, olvasható írás megkövetelése (óraszám, dátum, cím, aláhúzás kék színessel vonalzó mellett).
 - A házi feladatok elkészítésének és az elmaradt házi feladatok pótlásának megkövetelése. A házi feladatok mennyisége és minősége feleljen meg az életkori sajátosságoknak és a pedagógiai céloknak! Ne adjunk olyan feladatot, amit nem képesek megoldani!
 - A nagyrészt homogén tanulószobai/napközis csoportok adta lehetőség kihasználása a házi feladatok elkészítésére, a szóbeli tanulnivaló kikérdezésére. Tanulószobai foglalkozáson minden nevelő feladata, hogy az adott napon levő tantárgyak házi feladataihoz kapcsolódó tankönyvi szövegrészeket közösen, hangosan olvassák el. Versek, szabályok tanulásánál az első lépés szintén a közös olvasás legyen! A tanulószobai foglalkozás fennmaradó idejében az alapműveletek, szorzótábla gyakorlása szóban és írásban, illetve az olvasás gyakorlása a feladat.
7. A tanulók ellenőrzése, értékelése.
 - A szóbeli és írásbeli feleletek arányára, az osztályzatok mögötti tudás meglétére, a megfelelő számú érdemjegy (tantárgytól függően min. egy jegy havonta) adására figyeljünk!
8. Tanulói kompetenciák tudatos fejlesztése minden tanórán.
 - Az országos kompetenciamérés eredményeinek javítására készült intézkedési tervben megfogalmazott feladatok megvalósítása.
 - A 2023. évi mérés eredményeinek elemzése, közzététele, értékelése.
 - A mérések eredményeiből tapasztalatok levonása, tervek készítése.
 - Hatékony önálló tanulás -mint kulcskompetencia- fejlesztése.
9. A dokumentumok naprakész, pontos vezetése, különös tekintettel a tanulói hiányzásokra.
10. Mindennapos testnevelés lehetőségeinek kihasználása a testi nevelés fejlesztése érdekében. Ennek pontos tervezése, idő- és hely beosztása.
 - Tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat elvégzése.

Nevelés területén

Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola
Munkaterv 2023/24

1. Házi rend és intézkedési terv megismertetése és elfogadtatása a tanulókkal, szülőkkel (osztályfőnök), pedagógusokkal, majd ennek következtetés betartása, betartatása.
 - Dicséret és büntetés következtetés, fokozatos és egységes alkalmazása.
2. Havonta értékeljük a tanulók magatartását, szorgalmát. Az osztályfőnök a jegyek megbeszélésekor indokolja azokat.
3. A tanulók délutánjának hatékony megszervezése, érdeklődés, tehetség és igény szerint.
4. Tanulói viselkedéskultúra fejlesztése, az emberi, erkölcsi értékek felismerésére, tiszteletére nevelés.
 - Szokásrend kialakítása a tanteremben, a tanítási órákon, az eszközök kezelésében, udvaron, ebédlőben, társakkal, felnőttekkel szemben.
 - Szülőkkel való közvetlen kapcsolattartás.
 - Tanári ügyelet megszervezése.
 - Tanulói ügyelet megszervezése.
5. Környezetkultúra javítása, fejlesztése, igényes környezet elvárása (pad, osztály, iskola).
 - Az iskolai falijűságok dekorálása.
 - Az osztályfalijűságok rendszeres dekorációja az ünnepekhez, havi programokhoz kötődik, illetve az osztály életével kapcsolatos.
6. Egészséges életmódra nevelés, egészségtudatos viselkedésformák bevezetése, lehetőségeinek feltárása, beépítése a mindennapokba.
7. Tanulóink sikeres pályaválasztásának segítése életpálya-építési és pályaeorientációs foglalkozások segítségével. (Mellékelt általános iskola-középiskola átmenet csoport munkaterv)
 - 1-8. osztály önismeret fejlesztése, szakmák megismerése.
 - Pályaválasztási nap szervezése -tanítás nélküli munkanap.
 - A nyolcadik osztályos szülők és tanulók folyamatos tájékoztatása a középiskolai beiskolázással kapcsolatban.
 - Tanulók pályaválasztást megalapozó kompetenciáinak vizsgálata 2023. szeptember 19. és október 11. között.
8. A különleges gondozást igénylő tanulókkal (SNI, BTMN), a magatartási problémával küzdő tanulókkal való egyéni bánásmód alkalmazása.
9. A szabadidő értelmes eltöltésére szoktatás. Hatékony és sokoldalú ismeretszerzés biztosítása a foglalkozások által.
10. Művészeti nevelés – Az aktuális Lázár Ervin Programokon részt veszünk tanítványainkkal.

A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat kulturális stratégiai célként határozta meg, hogy: A szociális helyzetű és lakóhelytől függetlenül minden, az 1.-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítani kell

 - a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve
 - az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola
Munkaterv 2023/24

A Lázár Ervin Program keretében megvalósuló programok és az azokon való részvétel a KRÉTA rendszerben kerül rögzítésre. Az egyes előadások időpontjait az iskolai munkaterv kiegészítéséül szolgáló havi bontású naptárban határozzuk meg.

11. Közösségi programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése.

A kiemelt célok elérése, valamint a hatékony munkavégzés érdekében működtetjük a diákönkormányzatot, az alsós és felsős munkaközösséget, az óvoda-iskola átmenet, 4-5. osztályos átmenet, általános iskola-középiskola átmenet és önértékelést támogató munkacsoportokat.

A munkaközösségek, a diákönkormányzat, valamint a munkacsoportok a fenti célok elérése érdekében munkatervet, intézkedési tervet készítenek - határidők, felelősök megjelölésével - melyek az iskolai munkaterv mellékletét képezik, eseménytervük a havi eseménytervbe beépül.

Az intézményben az osztályfőnökök látják el a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat a saját osztályaikban. Gyermekvédelmi felelősünk a pedagógusok gyermekvédelmi tevékenységét segíti, koordinálja. Tartja a kapcsolatot a jelzőrendszer tagjaival a rászoruló, nehéz helyzetben lévő családok és tanulók segítése, a problémák hatékony kezelése és megoldása érdekében.

A munkaközösség-vezetők középszintű vezetői feladatokat látnak el. Az iskolavezetés szakmai tanácsadóiként működnek, részt vesznek a szakmai irányításban, ellenőrzésben, beszámoltatási jogkörrel felruházott vezetők.

A tanév rendje:

A 2023/2024. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2023. szeptember 1. (péntek) és utolsó tanítási napja 2024. június 21. (péntek). A tanítási napok száma 180 nap.

A tanítási év első féléve 2024. január 19-ig tart. 2023. január 26-ig értesítjük a tanulókat és a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Az első félév és a tanítási év utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

A tanítási évben nevelőtestületi értekezleten el kell végezni az adott intézményre vonatkozó, az országos kompetenciamérés, a nyelvi mérés, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos támogató rendszer, valamint a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérési adatait tartalmazó informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer szerinti fizikai fitsségi mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzését, értékelését. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

Ellenőrzések

2024. január 8. és 2024. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja, hogy az intézmények a 2020. évi Nemzeti alaptantervhez illeszkedő tartalmi szabályozókat a felmenő rendszerben bevezették-e.

Szünetek:

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

Tanítás nélküli munkanapok:

1. Módszertani nap – Közös Tér – POK szervezésében – 2024.03.
2. Diákönkormányzati nap – 2024.05.31.
3. Közalkalmazotti nap - 2024.06.07.
4. Pályaválasztási nap - 2023.03.27.

A tanítás nélküli munkanapokon tanulóink számára szülői igény esetén felügyeletet biztosítunk.

NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK, SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK:

Értekezletek	
Alakuló értekezlet	2023. augusztus 21. 11 ⁰⁰
Tanévnyitó tantestületi értekezlet	2023. augusztus 30. 9 ⁰⁰
Információs értekezlet	2023. szeptember 28.
Információs értekezlet	2023. október 26.
Információs értekezlet	2023. november 30.
Első féléves osztályozó értekezlet	2024. január 17.
Félévi értékelő értekezlet	2024. február 1.
Információs értekezlet	2024. február 29.
Információs értekezlet	2024. március 25.
Információs értekezlet	2024. április 25.
Év végi osztályozó értekezlet	2024. június 17.
Tanévzáró értekezlet	2024. június 28. 9 ⁰⁰
Szülői értekezletek	
osztályonként	2023.09.18. 16 ⁰⁰
Szülői Szervezet megbeszélése	17 ³⁰
8. osztály (pályaválasztási fórum)	2023. 11. 13. 14 ⁰⁰

Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola
Munkaterv 2023/24

osztályonként	2024. 01. 29. 16 ⁰⁰
Szülői Szervezet megbeszélése	2024. 01. 29. 17 ³⁰
Leendő első osztályosok szülei részére	2024. 05. 15. 16 ³⁰
Szülői fogadóórák	
	2023. 11. 13. 16 ⁰⁰
	2024. 04. 15. 16 ⁰⁰

Mérések

11. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4–5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;
- b) 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés;
- c) 5–11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

(2) A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák 2023. december 6-ig küldik meg.

(5) A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti mérések előzetes tanulói eredményeit 2024. június 14-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

(10) Az általános iskolák 2023. október 13-ig felmérik azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2023. október 27-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2023. december 8-ig elvégzik.

(11) A nyolcadik évfolyamos tanulók számára 2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között megszervezik a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2023. október 18-áig küldik meg.

(12) A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2024. január 9. és 2024. május 10. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2024. június 21-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Versenynaptár

Esemény	Időpont	Felelős
Rajzversenyek	kiírás szerint	Noé Valéria, Veszner Edit
Bozsik Torna	folyamatos	Vas Anita, Takácsné Illés Henriett
Alapműveleti matematika 4-8.o.	január	matematika tanárok
Panghea matematika verseny	január	matematika tanárok
Helyesírás 5-8.o.	január	Ammer Edit, Veszner Edit, Orsós Vanessza
Kazinczy szépkiejtési verseny	kiírás szerint	Ammer Edit, Veszner Edit, Orsós Vanessza
Népdaléneklési verseny	március	Horváth Ágnes
Közlekedési verseny	október	Horváth Csaba
Versmondó verseny	április	Ammer Edit, Orsós Vanessza, Pintér Tamásné, Veszner Edit
KIK, Ki a mester két keréken? (Kaposvár, VBB szervezése)	április	Horváth Csaba
Területi közlekedési verseny-saját szervezés	április	Horváth Csaba
Sport versenyek	folyamatosan, kiírás szerint	Takácsné Illés Henriett

Tanórán kívüli elfoglaltságok

A tevékenység megnevezés	A foglalkozást tartó nevelő neve
Magyar előkészítő	Ammer Edit
Matematika szakkör	Salamon Ildikó
Dráma szakkör	Veszner Edit
Közlekedési szakkör 3-8.	Horváth Csaba
Furulya	Horváth Ágnes
Énekkar	Horváth Ágnes, Veszner Edit
Asztalitenisz	Salamon Ildikó
Néptánc	Pintér Tamásné
Labdarúgás	László Balázs, Vas Anita
Matematika előkészítő	Takácsné Illés Henriett
Kézilabda	Takács Ferenc Balázs
Tollaslabda	Takácsné Illés Henriett

Az énekkar (iskolai kórus) időpontjában (kedd 14 óra) az érintett tanulóknak más foglalkozást nem szervezünk.

Iskolai sportkör szakmai programja

Az Iskolai Sportkör célja és feladata:

- Rendszeres sportolási és testgyakorlási, versenyzési lehetőség nyújtása az Iskolai Sportkör tagjai számára.
- A mindennapos testedzés biztosítása.
- Az egészséges életmódra nevelés, a testi -lelki egészség megőrzése.
- Az egyesületi foglalkoztatási rendszeren kívüli, sportklubokban rendszeresen nem sportoló diákok bevonása a sportkörü munkába.
- A különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
- A tanintézményen belül a diákok számára házi bajnokságok, sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
- Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása.
- A közeli települések rendezvényein, diákolimpiai eseményeken, valamint egyéb sporteseményeken iskolánk hírnevének öregbítése.
- Magas szintű sportoláshoz elengedhetetlen tárgyi feltételek biztosítása (pályázatírás, támogatók megnyerése stb...).

Iskolai sportcsoportok a 2023-2024. tanévben

- Asztalitenisz
- Kézilabda
- Labdarúgás
- Tollaslabda

A foglalkozások célja:

- Általános, az egészség megőrzéséhez nélkülözhetetlen fizikális képességek javítása, fejlesztése.
- A gerincoszlop egészségének megőrzését elősegítő gyakorlatok rendszeres végeztetése.
- Bármely (szárazföldi) sportág sikeres üzéséhez elengedhetetlen motorikus képességek (erő, gyorsaság, állóképesség, hajlékonyság) folyamatos fejlesztése.
- Megismerkedés az atlétika versenyszámaival (magasugrás, távolugrás, kislabdahajítás, rövid-és hosszútávfutás).
- Atlétikai sporteseményekre való felkészülés.
- Megismerkedés az asztalitenisz, futball, kézilabda, tollaslabda sportág alapjaival.
- Kezdő szintről indulva a sportágak sikeres üzéséhez elengedhetetlen alapmozgások készség szintű begyakorlása.
- Az alapvető fizikális képességek fejlesztése. Játékigény kielégítése.

Szegedi IV. Béla Király Általános Iskola
Munkaterv 2023/24

A mindennapos testnevelés megszervezése iskolánkban a heti 5 testnevelés óra keretében történik.

Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

Tervezett időszak 2024. január-április. A mérést az idén is csak az 5-8. évfolyamon kell elvégeznünk, felső tagozaton tanító testnevelőink vesznek részt benne.

Egyéb intézményi sporttevékenységek

Sportban tehetséges diákjainkat az idén is indítjuk különböző sportversenyeken a versenyek meghirdetésének függvényében.

Ezekre a felkészülés a sportszakkörök, valamint kiscsoportos és egyéni foglalkozások keretében történik.

Ünnepélyek, megemlékezések

Tanévnyitó ünnepség	2023. 09. 01. 8:00	Igazgató, DSP
Aradi vértanúk napja	2023. 10. 06. 8:00	Nagy Erika
Köztársaság kikiáltásának napja	2023. 10. 20. 8:00 18:00	Horváth Csaba
Idősek napja	2023.10.27.	Tálos Melinda Széll Georgina Tóth Szilvia
Mikulás	2023. 12. 06. 8:00	Veszner Edit Filóné Bóna Tünde
Karácsonyi műsor	2023.12.21. 8:00 18:00	Horváth Ágnes Szép Csabáné
Farsang	2024. 02. 9-10.	DSP, Salamon Ildikó
A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (febr. 25)	2024. 02. 23.	Vidák Ákosné
Nőnap	2024.03.08.	
Forr. és Szabadságharc ünnep	2024. 03. 14. 8:00	Vidák Ákosné
Költészet napja	2024.04.11.	Veszner Edit
Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól (ápr. 16.)	2024. 04. 16.	Vidák Ákosné
Gyermeknap	2024. 05. 31.	DSP
A nemzeti összetartozás napja (jún. 4.)	2024. 06.04.	Salamon Ildikó

Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola
Munkaterv 2023/24

Közalkalmazotti nap	2024.06.07.	Igazgató
Ballagás	2024. 06. 22. 9:00	Igazgató, DSP
Tanévzáró	2024.06.28. 8:00	Igazgató, DSP

Feladatok ütemezése

Feladat	Időpont/határidő	Felelős
Tanévnyitó ünnepség	Szeptember 1.	DSP, Vidák Ákosné
DÖK gyűlés	Szeptember 4.	DSP
Tanszerek ellenőrzése Szakköri tervek készítése	Szeptember 8.	minden nevelő
Tantervek, tanmenetek felülvizsgálata	Szeptember 15.	szaktanárok osztályfőnökök munkaközösség vezetők
Szakvélemények áttekintése	Szeptember 15. Folyamatos	Andorkó Nóra, minden nevelő
Szülői értekezlet Szülői Szervezet	Szeptember 18. 16h 17:30	osztályfőnökök igazgató
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése Információs értekezlet Kompetenciamérésre való felkészítés feladatainak megbeszélése	Szeptember 28.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Szociometriai mérés elkészítése Magyar Diáksport Napja	Szeptember 29.	4-8. osztályfőnökök testnevelők, Takácsné Illés Henriett
Törzslapok nyomtatása	Szeptember 29.	Pintér Tamásné Vidák Ákosné
Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	Szeptember 19- október 11.	Intézményvezető
Állatok Világnapja	Október 4.	Veszner Edit
Megemlékezés az Aradi vértanúkról	Október 6. 8h	Nagy Erika
Papírgyűjtés	Október 6. 13h	DSP, 8. osztály
Naplók ellenőrzése	Október 11-12.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Sulibuli	Október 13.	DSP, 8. osztály
Október 23. megünneplése	Október 20. 8h Október 20. 18h	Horváth Csaba
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése, jegyek ellenőrzése Információs értekezlet	Október 26.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Pályaorientációs nap	Október 27.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit

Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola
Munkaterv 2023/24

Idősek napi műsor	Október 27.	Tálos Melinda Széll Georgina Tóth Szilvia
DIFER mérésben résztvevő tanulók létszámának jelentése	Október 27.	Vidák Ákosné
Értesítés gyenge tanulmányi eredményről	November 10.	osztályfőnökök
Fogadóóra, Szöveges értékelés, Pályaválasztási fórum	November 13. 16h 14h	minden nevelő, Horváth Csaba
Egészségnap	November 16.	Takácsné Illés Henriett, Szép Csabáné
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése Központi írásbeli felvételi vizsgára jelentkezés a felvételi vizsgát szervező intézménybe- Arany János Tehetséggondozó Program esetén a kijelölt intézménybe.	November 30.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Télapó ünnepség	December 6. 8.00	Veszner Edit, Filóné Bóna Tünde
Mikulás-buli	December 8.	DSP, 8. osztály
Karácsonyi műsor Mindenki Karácsonya	December 21.	Horváth Ágnes Szép Csabáné
Félévi osztályozó értekezlet	Január 17.	Vidák Ákosné
Félévzárás, hiányzások összesítése	Január 19.	minden nevelő
Egységes írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamos általános tantervű képzésre, Arany János Tehetséggondozó Programra.	Január 20.	Salamon Ildikó
Félévi értesítők kiosztása	Január 26.	osztályfőnökök
Szülői értekezlet 2. szöveges értékelés Szülői Szervezet megbeszélése	Január 29. 16h Január 29. 17:30	minden nevelő, igazgató, DSP
Félévi értekezlet	Február 1.	igazgató
Farsang	Február 9-10.	minden nevelő
Az iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Felvételi Központnak.	Február 21.	igazgató Salamon Ildikó
A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	Február 23.	Vidák Ákosné
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése, jegyek ellenőrzése Információs értekezlet	Február 29.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit osztályfőnökök

Szegedi IV. Béla Király Általános Iskola
Munkaterv 2023/24

Nőnap	Március 8.	
Megemlékezés az 1848-49- es szabadságharcról	Március 14. 8h	Vidák Ákosné
Nyílt nap	Március 21.	osztályfőnökök
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése Információs értekezlet	Március 25.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Módszertani nap-lemorzsolódás	Március 27.	igazgató
Költészet Napja	Április 11.	Veszner Edit
Fogadóóra, 3. szöveges értékelés	Április 15. 15h	osztályfőnökök
Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól	Április 16.	Vidák Ákosné
Beiratkozás	Április 18-19.	intézményvezető- helyettes
IV. Béla Napok	Április 22-23.	minden nevelő
Fenntarthatósági Témahét	Április 22-26.	Veszner Edit
Magatartás és szorgalmi helyzet értékelése Információs értekezlet	Április 25.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
Jegyek ellenőrzése. Értesítés gyenge tanulmányi eredményről	Április 26.	osztályfőnökök
Naplók ellenőrzése	Május 9-10.	Takácsné Illés Henriett, Veszner Edit
1. osztályos szülői értekezlet	Május 15.	Tálos Melinda
Gyermeknap	Május 31.	Tálos Melinda
Osztálykirándulások	Május- június	osztályfőnökök
A nemzeti összetartozás napja	Június 4.	Salamon Ildikó
Közalkalmazotti nap	Június 7.	Igazgató
Osztályozó értekezlet	Június 17.	Vidák Ákosné
NETFIT mérés eredményeinek feltöltése	Június 21.	testnevelők
Ballagás	Június 22.	igazgató
Tanévzáró, bizonyítványok osztása	Június 28. 8h	osztályfőnökök
Tanévzáró értekezlet	Június 28. 9h	igazgató

A nevelőtestület a 2023. augusztus 30-án tartott tanévnyitó értekezletén a munkatervet elfogadta.

A MUNKATERV ELFOGADÁSA ÉS JÓVÁHAGYÁSA

A Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola 2023-2024-es tanévre szóló munkatervét az iskolai diákönkormányzat a 2023. év szeptember hó 1. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Horváth Kristóf
diákönkormányzat elnöke

A Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola 2023-2024-es tanévre szóló munkatervét az iskolai Szülői Szervezet a 2023. év augusztus hó 31. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Dergeczné Szabó Bernadett
Szülői Szervezet elnöke

A Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola 2023-2024-es tanévre szóló munkatervét az Intézményi Tanács a 2023. év augusztus hó 31. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

dr. Varga Katalin
Intézményi Tanács elnöke

A Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola 2023-2024-es tanévre szóló munkatervét a nevelőtestület a 2023. év augusztus hó 31. napján tartott ülésén elfogadta.

Veszner Edit Takácsné Illés Henriett
munkaközösség-vezetők

A Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola 2023-2024-es tanévre szóló munkatervét jóváhagyta:

Horváthné Pánovics Mária
igazgató

Segesd, 2023. év szeptember hó 1.

FENNTARTÓI LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Kaposvári Tankerületi Központ (7400 Kaposvár, Szántó u. 5.), a Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola (7562 Segesd, Iskola u. 1.) fenntartója, a Segesdi IV. Béla Király Általános Iskola 2023-2024-es tanévre szóló munkatervét jóváhagyja azzal, hogy a benne található többletkötelezettségek tekintetében, annak felmerülésekor, kötelezettségvállalási igény benyújtása után dönt.

Kelt.: Kaposvár, 2023. szeptember 1.

P.H.

Sinka Szilvia
gazdasági vezető
tankerületi igazgató helyettes
Kaposvári Tankerületi Központ